মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

জেলা ঃ বরিশাল।

স্মারক নং মেহেন্দিঃ / পৌর / প্রশাসন / ২০২২ /২৬২ তারিখ ঃ ০৬.১২.২০২২ খ্রিঃ

" অফিস আদেশ "

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পৌর-১ শাখা নং-৪৬.০৬৩.০২২.০১.০০.০০১.২০১২ (অংশ-৩)-০৭ তারিখঃ ০২.০১.২০১৩ এর পৌরসভা স্থায়ী কমিটি গঠন ও কমিটির কার্যাবলী সংক্রান্ত উপ-আইনমালার প্রথম তফসিল (ঘ) মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত সদস্য সমন্বয়ে ২ বছর ০৬ মাস মেয়াদ নির্ধারন করে অত্র পৌরসভা নগর পরিকল্পনা ,নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন করা হইল (কমিটির কার্যপরিধি গেজেটের কপি সংযুক্ত)।

নগর পরিকল্পনা, নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা	পদবী
০১.	জনাব মোঃ শোয়েব হোসেন, সাধারন আসনে কাউন্সিলর, ০৩ নং ওয়ার্ড,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সভাপতি
০২.	জনাব **কামাল উদ্দিন খান**, মেয়র, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্য
০৩.	জনাবা রোকসানা বেগম, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ৪,৫,৩ নং ওয়ার্ড,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্যা
০৪.	জনাবা রাশিদা বেগম বিউটি, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ৭,৮,৯ নং ওয়ার্ড,,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্যা
০৫.	জনাব আলী আব্দুল্লাহ , সাধারন আসনে কাউন্সিলর, ০৬ নং ওয়ার্ড,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্য

সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নগর পরিকল্পনা, নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরুপ ঃ-

০১ পৌর এলাকার জন্য একটি মহাপরিকল্পনা প্রণয়ন ও উক্ত মহাপরিকল্পনা কার্যকর করিতে সহয়তা করা ।এই ধরনের মহাপরিকল্পনা প্রণয়নের যে বিষয়গুলি বিশেষভাবে বিবেচনায় রাখিতে হইবে-

ক) পৌর এলাকার ইতিহাস ও ঐতিহ্য পরিসংখ্যান, জনসেবামূলক এবং অন্যান্য বিষয়াদির বিবরণ সম্বলিত একটি জরিপ পরিচালনা করা।

খ) পৌর এলাকায় কোন কোন স্থান বা এলাকার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ করা দরকার তাহার একটি মানচিত্র প্রস্তুত করা

গ) প্রাকৃতিক পরিবেশে বজায় রাখার জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহনে পৌর পরিষদকে পরামর্শ প্রদান করা

ঘ) সুষম উন্নয়নের স্বার্থে পৌর এলাকার কোন অঞ্চলের অহেতুক অবকাঠামোগত সম্প্রসারণ নিয়ন্ত্রন করা

ঙ) অবকাঠামোগত ও নাগরিক সেবা উন্নয়নে পৌর আইনের যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করতে সকলকে পরামর্শ প্রদান করা এবং

চ) অবকাঠামো ও নাগরিক সেবা উন্নয়নে পৌর আইনের যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করতে সকলকে পরামর্শ প্রদান করা।

০২.সকল প্রকার নাগরিক সুবিধা প্রদনের লক্ষ্যে পৌর এলাকার রাস্তা ও অন্যান্য এলাকায় বৃক্ষ রোপন,পরিচর্যা উদ্যান নির্মান, রক্ষণাবেক্ষণ খোলা জায়গার ব্যবস্থা পুকুর নিষ্কাষণ, রক্ষণাবেক্ষণ পৌর কর্তৃপকে সহায়তা প্রদান;

০৩.বিভিন্ন প্রকার উন্নয়ন কর্মকান্ড চিহ্নিত করে তা গ্রহন ও বাস্তবায়নের পৌর পরিষদকে পরামর্শ প্রদান করা এবং চলমান প্রকল্প বাস্তবায়নে সকলকে সহায়তা করা।

০৪. পৌরসভার অবকাঠামো তালিকা প্রনয়ন ও বেইজ ম্যাপ ব্যবহার পূর্বক অবকাঠামো উন্নয়নে পৌরসভাকে সহায়তা প্রদান ;

০৫. ইমারত নির্মান ও পুনঃ নির্মানের যাবতীয় কর্মকান্ড পরিবীক্ষন করা, বিশেষতঃ বিল্ডিং কোড ব্যবহার নিশ্চিত করা ;.

০৬. জেলা সদরের পৌরসভার ক্ষেত্রে নিবর্হী প্রকৌশলী, গনপূর্ত অধিদপ্তর এবং অন্যান্য পৌরসভার ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলা প্রকৌশলীকে বিশেষজ্ঞ সদস্য হিসাবে কো-অপট্ করিতে পারিবে (যে ক্ষেত্রে যাহা প্রযোজ্য)

০৭. অন্যান্ন সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি।

৬/১২/22

(কামাল উদ্দিন খান)

মেয়র

ই-মেইল mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd

৬/১২/২২

স্মারক নং মেহেন্দিঃ / পৌর / প্রশাসন / ২০২২ /২৬০/১(১৫) তারিখ ঃ ০৬.১২.২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্য্যার্থে প্রেরন করা হইল।

০১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২. কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার শাখা, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৪. জেলা প্রশাসক, জেলা বরিশাল।

০৫. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জেলা বরিশাল।

০৬. পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল ।

০৭. -১৪ জনাব/জনাবা

সভাপতি, সদস্য/সদস্যা, সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, মেহেন্দিগঞ্জ, জেলাঃ বরিশাল ।

১৫. অফিস কপি।

(কামাল উদ্দিন খান)
মেয়র
ই-মেইল mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd