মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

জেলা ঃ বরিশাল।

স্মারক নং মেহেন্দিঃ/পৌর/প্রশাসন/২০২৩/১২৬ তারিখঃ ৩১.০১.২০২৩ খ্রিঃ

" অফিস আদেশ "

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পৌর-১ শাখা নং-৪৬.০৬৩.০২২.০১.০০.০০১.২০১২ (অংশ-৩)-০৭ তারিখঃ ০২.০১.২০১৩ এর পৌরসভা স্থায়ী কমিটি গঠন ও কমিটির কার্যাবলী সংক্রান্ত উপ-আইনমালার প্রথম তফসিল (ক) এর আলোকে পৌর পরিষদের সভা নং ২০ (বিশ) সূচী ০৫ (পাঁচ) কে) মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত সদস্য সমম্বয়ে ২ বছর ০৬ মাস মেয়াদ নির্ধারন করে অত্র পৌরসভা সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুনঃগঠন করা হইল (কমিটির কার্যপরিধি গেজেটের কপি সংযুক্ত)।

সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা	পদবী
০১.	জনাব মোঃ নুরুল হক জমাদার, সাধারন আসনে কাউন্সিলর, ০৮ নং ওয়ার্ড,,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সভাপতি
০২.	জনাব **কামাল উদ্দিন খান**, মেয়র, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্য
০৩.	জনাবা রোকসানা বেগম, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ৪,৫,৩ নং ওয়ার্ড,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্যা
০৪.	জনাবা রাশিদা বেগম বিউটি, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ৭,৮,৯ নং ওয়ার্ড,,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্যা
০৫.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, সাধারন আসনে কাউন্সিলর, ০৫ নং ওয়ার্ড,,মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।	সদস্য

সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরুপ ঃ-

০১.পৌরসভা পরিচালন ব্যবস্থার দক্ষতা বৃদ্ধি তথা পৌরসভার কাজকর্ম ও সেবার মান বাড়ানোর ব্যাপারে গতিশীলতা আনায়নের জন্য সকল শূন্য পদসমুহে কর্মকর্তা /কর্মচারী নিয়োগ করার পদক্ষেপ গ্রহন করা;

০২. যে সকল পদে ইতিমধ্যে পদোন্নতির সুযোগ সৃষ্টি সেই সকল পদে যোগ্য ব্যক্তিদের পদোন্নতি প্রদানের ব্যবস্থ গ্রহন করা ;

০৩.বাৎসরিক ভিত্তিতে কর্মকর্ত/কর্মচারীদের কর্মোদ্যোগ দক্ষতা ও যোগ্যতা মূল্যায়ন করা ;

০৪.কর্মকর্ত/কর্মচারীদের কর্ম বন্টন অনুযায়ী যথাযথাবাবে দায়িত্ব পালনে উদ্বুদ্ধ করা ;

০৫.কর্মকর্ত/কর্মচারীসহ অন্যান্য সকলদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষে প্রশিক্ষন প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন করা;

০৬.আয়ের সঙ্গে ব্যয়ের সঙ্গতি বজায় রেখে পৌরসভার বার্ষিক বাজেট প্রনায়নের সাহয্য করা;

০৭.রাজস্ব আয় বৃদ্ধির পরিকল্পনা প্রনয়ন ও বাস্তবায়নের কৌশল নির্ধরন করা;

০৮.পৌরসভার রাজস্ব আয় বৃদ্ধির লক্ষে পৌর তহবিলের কিছু অংশ বিভিন্ন আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ডে বিনিয়োগের পরিকল্পনা প্রস্তাব করা;

০৯.সুশাসন প্রতিষ্ঠাকল্পে পৌরসভার সকল কার্যক্রমে তথ্য প্রযুক্তি (ই-গভর্নেন্স)চালু করণের পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের দিক নির্দেশনা প্রদান করা;

১০.সরকারি ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের নিকট পৌরসভার সকল দায়-দেনা নির্ধারন করিয়া তাহা আদায়ে পৌর পরিষদকে সহয়তা করা;

১১.পৌর তহবিল ব্যয়ের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার জন্য সকল ব্যয় সময়মত নিরীক্ষার ব্যবস্থা করা;

১২.নতুন ,পুরাতন সকল নিরীক্ষা আপত্তি নিস্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহন করা;

১৩. পৌর পরিষদের সংস্থাপন ও অর্থ সংক্রান্ত কাজে পরামর্শ প্রদান করা;।

(কামাল উদ্দিন খান)
মেয়র

স্মারক নং মেহেন্দিঃ / পৌর / প্রশাসন / ২০২২ /২৬০/১(১৫) তারিখ ঃ ০৬.১২.২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্য্যার্থে প্রেরন করা হইল।

০১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২. কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৩. পরিচালক, স্থাণীয় সরকার শাখা, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৪. জেলা প্রশাসক, জেলা বরিশাল।

০৫. উপ-পরিচালক, স্থাণীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জেলা বরিশাল।

০৬. পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল ।

০৭. -১৪ জনাব/জনাবা

সভাপতি, সদস্য/সদস্যা, সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, মেহেন্দিগঞ্জ, জেলাঃ বরিশাল ।

১৫. অফিস কপি।

(কামাল উদ্দিন খান)

মেয়র

ই-মেইল mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd