

# মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়



মানিপুর  
জেলা পৌরসভা

## জেলা ১ বরিশাল।

স্থানক নং মেহেন্দিগঞ্জ / পৌর / প্রশাসন / ২০২২ / ২৭০

তারিখ : ০৬.১২.২০২২ খ্রি:

### "অফিস আদেশ"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ছানীয় সরকার, পশ্চীম উত্তরায় সমবায় মন্ত্রণালয়, ছানীয় সরকার বিভাগ, পৌর-১ শাখা  
নং-৪৬, ০৬৩, ০২২, ০১, ০০, ০০১, ২০১২ (অংশ-৩)-০৭ তারিখ ০২, ০১, ২০১৩ এর পৌরসভা ছানীয় কমিটি গঠন ও কমিটির কার্যাবলী  
সংক্রান্ত উপ-প্রাইভেলাল প্রথম তফসিল মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত সদস্য সমষ্টিয়ে ২ বছর ০৬ মাস মেয়াদ নির্ধারন করে অতি পৌরসভা  
দারিদ্র্য নিরসন ও বন্তি উন্নয়ন বিষয়ক ছানীয় কমিটি গঠন করা হইল (কমিটির কার্যপরিধি গেজেটের কপি সহযুক্ত)।

### দারিদ্র্য নিরসন ও বন্তি উন্নয়ন কমিটি বিষয়ক ছানীয় কমিটি

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা	পদবী
০১.	জনাব এসওএম শাহজাহান, সাধারণ আসনে কাউন্সিলর, ০২ নং ওয়ার্ড, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলা ১ বরিশাল।	সভাপতি
০২.	জনাব কামাল উদ্দিন খান, মেয়াদ, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলা ১ বরিশাল।	সদস্য
০৩.	জনাবা মিতা রাণী দাস, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ১, ২, ৩ নং ওয়ার্ড, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলা ১ বরিশাল।	সদস্য
০৪.	জনাবা রোকসানা বেগম, সংরক্ষিত আসনে কাউন্সিলর, ৪, ৫, ৬ নং ওয়ার্ড, ও পানেল মেয়াদ, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলা ১ বরিশাল।	সদস্য
০৫.	জনাব মোঃ শোয়েব হোসেন, সাধারণ আসনে কাউন্সিলর, ০৩ নং ওয়ার্ড, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলা ১ বরিশাল।	সদস্য

### সরকার কর্তৃক নির্ধারিত দারিদ্র্য নিরসন ও বন্তি উন্নয়ন বিষয়ক ছানীয় কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ :-

০১. পৌর এলাকার বসবাসকারী দারিদ্র্য মানুষ এবং বন্তির সংখ্যা নিরূপণ ও তালিকা তৈরী করা;
০২. দারিদ্র্য মানুষের চাহিদা নিরূপণ ও অধ্যাধিকার নির্নয় করা;
০৩. দারিদ্র্য নিরসনে স্বীকৃত চিহ্নিতকরণ, কর্ম পরিকল্পনা প্রয়োগ এবং সেই সকল কর্ম-প্রকল্প বাস্তবায়ন করা;
০৪. দারিদ্র্য মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃক্ষিমূলক কর্মকাণ্ড গ্রহণ করা;
০৫. পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে দারিদ্র্য জনগনকে সম্পৃক্ত করা;
০৬. দারিদ্র্য মানুষ বিষেসত দারিদ্র্য মহিলা, শিশু ও প্রতিবেদ্ধি ব্যক্তিদের জন্য আয় বৰ্ধক কর্মসূচি ও শিক্ষা কার্যক্রম গ্রহণ করা;
০৭. বন্তি ও ক্রাস্টার চিহ্নিত করা, আর্থ-সামাজিক ও অবকাঠামো সেবা প্রদানের ব্যবস্থা করা;
০৮. বন্তি উন্নয়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা। বন্তিতে পয়ঃ নিষ্কাশন ও পর্যায় জলের ব্যবস্থা করা;
০৯. অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়গুলো সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা।

—  
১০১২/১২/১২

(কামাল উদ্দিন খান)

মেয়াদ

ই-মেইল [mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd](mailto:mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd)

স্বারক নং মেহেন্দিঃ / পৌর / প্রশাসন / ২০২২ / ২৬০/১(১৫)

তারিখঃ ০৬.১২.২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্য্যার্থে প্রেরণ করা হইল।

০১. সচিব, ছানীয় সরকার বিভাগ, ছানীয় সরকার, পন্ডী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২. কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৩. পরিচালক, ছানীয় সরকার শাখা, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

০৪. জেলা প্রশাসক, জেলা বরিশাল।

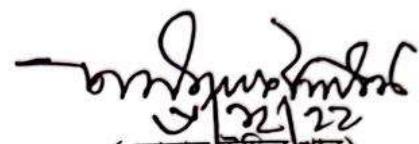
০৫. উপ-পরিচালক, ছানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জেলা বরিশাল।

০৬. পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, জেলাঃ বরিশাল।

০৭. -১৪ জনাব/জনাব

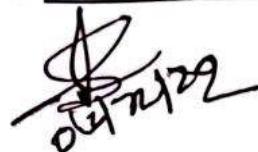
সভাপতি, সদস্য/সদস্যা, সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক ছায়া কমিটি, মেহেন্দিগঞ্জ পৌরসভা, মেহেন্দিগঞ্জ, জেলাঃ  
বরিশাল।

১৫. অফিস কপি।

  
১২/১২/২২  
(কামাল উদ্দিন খান)

মেয়ার

ই-মেইল [mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd](mailto:mehendiganjpourasava@lgd.gov.bd)

  
১২/১২/২২